1 augustus 2016

ALGEMENE VOORWAARDEN

Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies

ARTIKEL 1 DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Opdrachtnemer:	Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies
Opdrachtgever:	de wederpartij van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies
Overeenkomst :	de in onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door de opdrachtnemer verricht moeten worden en de voorwaarden waaronder dit dient te gebeuren.

ARTIKEL 2 ALGEMEEN

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden, opdrachten en overeenkomsten tussen Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies en opdrachtgever is, waarop Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet schriftelijk is afgeweken.
2. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op opdrachten met Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies, waarbij derden betrokken worden.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkopen/of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Als één of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden vervallen, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen in dat geval overleg plegen om vervangende bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk van het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling wordt uitgegaan.

ARTIKEL 3 AANBIEDINGEN EN OFFERTES

1. Aanbiedingen en offertes van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zijn gebaseerd op informatie die door opdrachtgever(s) is gegeven. Opdrachtgever staat er voor in dat hij naar beste weten en alle voor de opzet, uitvoering en afronding van de opdracht essentiële informatie heeft verstrekt.
2. De door Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies gemaakte aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij anders is aangegeven. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies is alleen aan de aanbiedingen en offertes gebonden als de aanvaarding ervan, door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd, tenzij anders is aangegeven.
3. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW, andere heffingen van overheidswege en andere voor de opdracht gemaakte kosten, zoals verzend en administratiekosten, tenzij anders is aangegeven.
4. Als de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de aanbieding of offerte opgenomen aanbod, is Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies er niet aan gebonden. De opdracht komt dan niet volgens deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies anders aangeeft.

5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

ARTIKEL 4 UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST (EN HET BETREKKEN VAN DERDEN DAARBIJ)

1. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van goed vakmanschap en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Voor zover een goede uitvoering van de opdracht nodig is, heeft Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies het recht (delen van) het werk door derden te laten uitvoeren. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies doet dit in overleg met opdrachtgever en zal zijn uiterste best doen om de overeengekomen verplichtingen en kwaliteit te bereiken.
3. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden die door derden worden verricht, voor zover deze zelf een overeenkomst met opdrachtgever zijn aangegaan.
4. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies worden verstrekt.
   Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zijn verstrekt, heeft Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies is uitgegaan van de door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies kenbaar behoorde te zijn.
6. Als is overeengekomen dat de opdracht in fasen zal worden uitgevoerd, kan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren, opschorten totdat opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
7. Als door Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies of door Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies ingeschakelde derde(n), voor de opdracht werkzaamheden worden verricht op locatie van opdrachtgever, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

ARTIKEL 5 WIJZIGEN VAN DE OVEREENKOMST, OPDRACHT EN MEERWERK

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd en/of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

3. Indien de wijziging van of de aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal gebruiker geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging en/of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies kunnen worden toegerekend.

ARTIKEL 6 TARIEVEN

1. Wanneer partijen niet anders schriftelijk zijn overeengekomen, stelt Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zijn tarief vast volgens zijn uurtarief.
2. In het tarief van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zijn inbegrepen de kosten van secretariële werkzaamheden en telefoonkosten. Reiskosten berekent hij voor de helft van het uurtarief door. Reis- en verblijfkosten declareert hij volgens de afspraken in de offerte. Bij alle offertes brengt Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies alleen de werkelijk bestede tijd in rekening en bij dreigende overschrijding van meer dan 5% van het geoffreerde bedrag, declareert hij na overleg met opdrachtgever.
3. Bedragen zijn exclusief BTW.
4. Als Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies met opdrachtgever een uurtarief afspreekt, is Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies niettemin gerechtigd dit tarief te verhogen zonder dat de opdrachtgever in dat geval gerechtigd is om de overeenkomst om die reden te ontbinden, indien de verhoging van de prijs voorvloeit uit een bevoegdheid of verplichting ingevolge de wet- of regelgeving of haar oorzaak vindt in een stijging in de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of andere gronden die bij het aangaan van de overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren.
5. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies mag - zonder voorafgaande schriftelijke mededeling - per 1 januari van ieder kalenderjaar het in de offerte overeengekomen tarief verhogen met maximaal het door het CBS verstrekte percentage van de inflatie in het voorgaande jaar.
   Bij prijsstijging buiten de inflatie om mag Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies de prijzen ook verhogen.
   Opdrachtgever mag de opdracht annuleren bij een jaarlijkse verhoging van meer dan 10%. Hij mag dit niet, wanneer de verhoging voortvloeit uit de wet.
6. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zal opdrachtgever zijn plannen voor verhoging van het tarief, inclusief de hoogte en de ingangsdatum ervan, schriftelijk laten weten.
7. Gaat opdrachtgever niet akkoord met de door Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies geplande verhoging van meer dan 10%, dan kan hij binnen twee weken na de kennisgeving ervan, de opdracht schriftelijk annuleren per de in de kennisgeving van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies genoemde ingangsdatum van de verhoging.

ARTIKEL 8 BETALINGSVOORWAARDEN

1. Betaling moet binnen 30 dagen na de factuurdatum plaatsvinden, tenzij anders is overeengekomen.
   Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Na de vervaldatum is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en heeft Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies het recht de wettelijke rente te berekenen.

Opdrachtgever berekent de rente over het te betalen bedrag vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is, totdat het bedrag volledig is betaald. De kosten van een herinnering, aanmaning en sommatie zijn voor rekening van de opdrachtgever.

3. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies heeft het recht de door opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en ten slotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
4. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van opdrachtgever, zijn de vorderingen van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
5. Bij het niet nakomen van de verplichtingen van de opdrachtgever, zijn alle kosten die zijn gemaakt om te kunnen incasseren voor de opdrachtgever, zowel de gerechtelijke als de buitenrechtelijke.

ARTIKEL 9 EIGENDOMSVOORBEHOUD

1. Alle door Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies geleverde zaken, zoals ontwerpen, schetsen, tekeningen, software en (elektronische) bestanden, blijven eigendom van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies totdat opdrachtgever al zijn verplichtingen is nagekomen.
2. Opdrachtgever is niet bevoegd de onder eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden of op een andere manier te bezwaren.
3. Leggen derden beslag op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken of willen zij daarop recht vestigen of doen gelden, dan moet opdrachtgever Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies daarvan zo snel als van hem kan worden verwacht op de hoogte stellen.
4. Opdrachtgever is verplicht de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken te verzekeren en verzekert te houden tegen brand, ontploffing, waterschade en diefstal en de polis van deze verzekering op verzoek, meteen ter inzage te geven.
5. De door Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies geleverde zaken, die volgens lid 1 van dit artikel bepaalde, onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen alleen in het kader van een normale bedrijfsvoering worden doorverkocht maar nooit als een betaalmiddel worden gebruikt.
6. Wil Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten uitoefenen, dan geeft opdrachtgever onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies of door deze aan te wijzen derden- om alle locaties waar de eigendommen van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zich bevinden te betreden om deze zaken terug te nemen.

ARTIKEL 10 ONDERZOEK, RECLAMES EN KLACHTEN

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden moet opdrachtgever binnen 8 dagen, doch uiterlijk binnen 14 dagen na afronding van de betreffende werkzaamheden, schriftelijk melden aan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies. De ingebrekestelling moet een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming bevatten, zodat Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies er adequaat op kan reageren.

2. Als een klacht terecht is, verricht Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies de werkzaamheden alsnog zoals is overeengekomen, tenzij dit aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste moet opdrachtgever schriftelijk kenbaar maken.
3. Als het nog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, is Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies aansprakelijk, binnen de grenzen van artikel 14.

ARTIKEL 11 OPZEGGING

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen.
2. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door opdrachtgever, heeft Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies recht op compensatie vanwege het daardoor ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zijn toe te rekenen. Voorts is opdrachtgever alsdan gehouden tot betaling van de declaraties voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden zullen dan ook onder voorbehoud van betaling ter beschikking worden gesteld aan opdrachtgever.
3. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies, zal Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies in overleg met opdrachtgever zorg dragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.
4. Indien de overdracht van de werkzaamheden door Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan opdrachtgever in rekening gebracht.

ARTIKEL 12 OPSCHORTING EN ONTBINDING

1. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies is bevoegd de nakoming van de verplichting op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien
    - opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
    - na het sluiten van de overeenkomst Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichting niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
    - opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
2. Voorts is Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien

gebruiker de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en uit de overeenkomst.

4. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies behoudt zich steeds het recht voor schadevergoeding te vorderen.

ARTIKEL 13 TERUGGAVE TER BESCHIKKING GESTELDE ZAKEN

1. Indien Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies aan opdrachtgever bij de uitvoering van de overeenkomst zaken ter beschikking heeft gesteld is opdrachtgever gehouden het geleverde binnen 14 dagen in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien opdrachtgever deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.
2. Indien opdrachtgever, om welke reden ook, na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder 1 genoemde verplichting, heeft Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies het recht daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op opdrachtgever te verhalen.

ARTIKEL 14 AANSPRAKELIJKHEID

1. Indien Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het declaratiebedrag, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
   De aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.
2. In afwijking van hetgeen onder 2 van dit artikel is bepaald, wordt bij een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden, de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte.
3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan;
   - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
   - de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies toegerekend kunnen worden;
   - Redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
4. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
5. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies of zijn ondergeschikten.

ARTIKEL 15 VRIJWARINGEN

1. Opdrachtgever vrijwaart Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies voor aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere(n) dan aan Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies toerekenbaar is.
2. Indien Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is opdrachtgever gehouden Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden.
3. Mocht opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van opdrachtgever.

ARTIKEL 16 OVERMACHT

1. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies hoeft verplichtingen niet na te komen als zij worden gehinderd door omstandigheden die niet te wijten is aan schuld, en - en volgens de wet - ook niet wanneer een rechtshandeling of een in het verkeer geldende opvatting voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt verstaan - naast wat hieronder in de wet en jurisprudentie wordt begrepen - alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor hij niet in staat is zijn verplichtingen na te komen.
   Werkstakingen in het bedrijf van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies, ziekte en/of arbeidsongeschiktheid vallen hier ook onder.
3. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, als de omstandigheid die (verdere) nakoming verhinderen, intreden nadat hij zijn verplichtingen had moeten nakomen.
4. Partijen kunnen hun verplichtingen tijdens de situatie van overmacht uitstellen. Duurt de situatie van overmacht langer dan twee maanden, dan mogen alle partijen ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Is Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies op het moment van overmacht gedeeltelijk zijn verplichtingen al nagekomen of zal hij deze kunnen nakomen, dan mag hij dit deel declareren.
   Opdrachtgever voldoet deze declaratie dan alsof het om een losstaande opdracht ging.

ARTIKEL 17 GEHEIMHOUDING

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit een andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is meegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Indien, op grond van wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, enBlaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

ARTIKEL 18 INTELLECTUELE EIGENDOM EN AUTEURSRECHT

1. Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies zich de rechten en bevoegdheden voor die Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, beheersplannen, showcards, scholingsmateriaal, informatiefolders, presentaties, protocolontwerpen, films en (elektronische) bestanden zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.
3. Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies behoudt het recht de door uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

ARTIKEL 19 GESCHILLEN

1. De rechter in de vestigingsplaats van Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

ARTIKEL 20 TOEPASSELIJK RECHT

1. Op elke opdracht tussen Blaauwgeers Infectiepreventie Consult & Advies en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. Ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of wanneer opdrachtgever in het buitenland woont of is gevestigd.

ARTIKEL 21 WIJZIGING, UITLEG EN VINDPLAATS VAN DE VOORWAARDEN

1. Deze voorwaarden zijn gedeponeerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Emmen.
2. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.

3. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.